

PATVIRTINTA  
UAB „Utenos komunalininkas“  
Stebėtojų tarybos 2020 m. vasario 4 d.  
posėdyje, protokolas Nr. 5

## **KONKURSO UAB „UTENOS KOMUNALININKAS“ VADOVO PAREIGOMS UŽIMTI ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

### **I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Konkurso UAB „Utenos komunalininkas“ (toliau – Bendrovė) vadovo pareigoms užimti organizavimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato UAB „Utenos komunalininkas“ vadovo atrankos kriterijus, vadovo atrankos organizavimą ir vykdymą.

### **II SKYRIUS BENDROVĖS VADOVO ATRANKA**

2. Bendrovės vadovas priimamas į darbą viešo konkurso būdu, 5 metų kadencijai, laikantis veiklos skaidrumo, teisėtumo, lygiateisiškumo principų.

3. Vadovaujantis Bendrovės įstatų 34.1 papunkčiu, Bendrovės vadovo atrankos konkursą organizuoja, vykdo, sprendimus dėl vadovo išrinkimo ir atšaukimo priima Stebėtojų taryba.

4. Vadovo atrankos konkurso organizavimas ir vykdymas apima:

4.1. konkurso paskelbimą;

4.2. dokumentų, kuriuos būtina pateikti norint dalyvauti konkurse (toliau – dokumentai), pateikimą ir priėmimą;

4.3. asmenų, pageidaujančių dalyvauti konkurse (toliau – kandidatai), atranką.

5. Apie Bendrovės vadovo atrankos konkursą turi būti skelbiama Bendrovės interneto svetainėje ir Savivaldybės interneto svetainėje.

6. Kandidatai į Bendrovės vadovo pareigas turi atitikti šiuos bendruosius kriterijus:

6.1. aukštasis universitetinis arba jam prilygintas išsilavinimas;

6.2. nepriekaištinga reputacija;

6.3. nesusijęs su kitais fiziniais ir juridiniais asmenimis ryšiais, dėl kurių kyla interesų konfliktas;

6.4. teisės aktų nustatyta tvarka neatimta ir neapribota teisė eiti atitinkamas pareigas, į kurias keliamas kandidatas, ir atlikti toms pareigoms priskirtas funkcijas;

6.5. per pastaruosius 3 metus asmuo nėra atšauktas iš juridinio asmens kolegialaus organo dėl netinkamo pareigų vykdymo;

6.6. kandidatui negali būti asmuo, kuriam nuosavybės teise priklauso bendrovės ar su ja susijusios bendrovės akcijos, ir asmuo, kuris yra tokio akcininko atstovas;

6.7. nėra aplinkybių, numatytų Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo ketvirtame skirsnyje, dėl kurių asmuo negali dirbti bendrovės vadovu ar būti kolegialaus organo nariu;

6.8. kandidatas turi turėti ne mažiau kaip 3 metų vadovaujamo darbo patirties;

6.9. būti užpildęs Viešųjų ir privačių interesų deklaraciją;

6.10. turėti B kategorijos vairuotojo pažymėjimą.

7. Priėmimo į pareigybę data nustatoma konkursą laimėjusio pretendento ir konkursą laimėjusį pretendentą į pareigybę priimančio asmens susitarimu.

8. Bendrovės vadovo kadencija ir jų skaičius apibrėžti Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme.

9. Pasibaigus pirmajai kadencijai, vadovas gali būti renkamas antrajai kadencijai, atsižvelgiant į tai, ar vadovo pirmosios kadencijos laikotarpiu Bendrovė pasiekė visus jai nustatytus veiklos tikslus. Priėmus sprendimą neskirti ar nerinkti vadovo antrajai kadencijai, likus 3 mėnesiams iki vadovo pirmosios kadencijos pabaigos, taip pat likus 3 mėnesiams iki vadovo antrosios kadencijos pabaigos, organizuojamas viešas konkursas bendrovės vadovo pareigoms eiti.

### **III SKYRIUS VADOVO ATRANKOS KONKURSO PASKELBIMAS**

10. Sprendimą skelbti Bendrovės vadovo atrankos konkursą priima Bendrovės Stebėtojų taryba.

11. Sprendimas skelbti Bendrovės vadovo atrankos konkursą skelbiamas Bendrovės interneto svetainėje ir Savivaldybės interneto svetainėje. Informacija apie konkursą gali būti skelbiama ir kituose informacijos šaltiniuose.

12. Sprendime skelbti Bendrovės vadovo atrankos konkursą nurodoma:

12.1. Bendrovės pavadinimas, teisinė forma, buveinė ir kodas;

12.2. vadovo pareigybė (trumpai aprašomas darbo pobūdis), kuriai skelbiamas vadovo atrankos konkursas;

12.3. kvalifikaciniai reikalavimai kandidatams;

12.4. kur ir kokius dokumentus būtina pateikti;

12.5. informacija apie tai, kad kandidatų dokumentai priimami 10 darbo dienų po konkurso paskelbimo Aprašo 5 ir 11 punkte nurodytose interneto svetainėse;

12.6. informacija apie tai, kad kandidatams pateikus dokumentus ir kilus pagrįstų abejonių dėl kandidatų atitikties konkurso skelbime nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, dėl pateiktų dokumentų patikslinimo ar papildymo (sprendimą priima Bendrovės Stebėtojų taryba), dokumentų priėmimo (patikslinimo) terminas gali būti pratęstas 5 darbo dienoms, jeigu kandidatai yra papildomai paklausiami dėl papildomų duomenų pateikimo;

12.7. pretendentų atrankos būdas;

12.8. informacija apie tai, kur galima gauti išsamią informaciją apie skelbiamą konkursą.

### **IV SKYRIUS DOKUMENTŲ PATEIKIMAS IR PRIĖMIMAS**

13. Kandidatas privalo pateikti:

13.1. prašymą leisti dalyvauti konkurse, adresuotą UAB „Utenos komunalininkas“ stebėtojų tarybai (pagal Aprašo 1 priedą);

13.2. asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, išsilavinimą patvirtinančius dokumentus, kitus dokumentus, patvirtinančius Kandidato atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams;

13.3. gyvenimo aprašymą – nurodyti vardą, pavardę, gimimo datą, gyvenamosios vietos adresą, telefono numerį, elektroninio pašto adresą, išsilavinimą, darbo patirtį, savo privalumų sąrašą (nurodyti dalykines savybes);

13.4. savo, kaip Bendrovės vadovo, veiklos programą, kurioje būtų išdėstytos vadovavimo įmonei gairės;

13.5. užpildytą Kandidato anketą (pagal Aprašo 2 priedą);

13.6. vertinimo komisijos prašymu, papildomus dokumentus, pagrindžiančius kvalifikacinius reikalavimus, jei vertinimo metu komisijai iškyla klausimų dėl kandidato kvalifikacijos.

14. Kandidatas dokumentus teikia Bendrovei asmeniškai arba registruotu laišku.

15. Priėmus dokumentus, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas pasibaigus Kandidatų dokumentų priėmimo terminui, Bendrovė informuoja, ar Kandidatas atitinka konkurso skelbime nustatytus kvalifikacinius reikalavimus pagal Kandidato pateiktų dokumentų duomenis.

16. Kandidatui, kuris atitinka konkurso skelbime nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir pateikė tai patvirtinančius dokumentus bei neigiamai atsakė į kandidato anketos (Aprašo 1 priedas)

4–10 klausimus, Bendrovė išsiunčia pranešimą apie dalyvavimą Kandidatų atrankoje (pokalbyje) (nurodo jos datą, vietą ir laiką). Kandidatui, kuris neatitinka konkurso skelbime nustatytų kvalifikacinių reikalavimų ar nepateikė tai patvirtinančių dokumentų ir (ar) kuris teigiamai atsakė į bent vieną iš kandidato anketos (Aprašo 1 priedas) 4–10 klausimų, Bendrovė per 22 kalendorines dienas nuo konkurso paskelbimo išsiunčia motyvuotą pranešimą ir nurodo, kodėl jam neleidžiama dalyvauti kandidatų atrankoje.

## **V SKYRIUS**

### **KANDIDATŲ ATRANKOS (POKALBIO) EIGA**

17. Kandidatų atrankos (pokalbio) eigai fiksuoti daromas skaitmeninis garso įrašas, jis perkeliamas į kompiuterinę laikmeną, pridedamas prie atrankos konkurso protokolo ir saugomas bendrovėje.

18. Kandidatų atrankos (pokalbio) metu vertinama kandidato profesinė ar darbo patirtis ir dalykinės savybės. Taip pat vertinami kandidato įgūdžiai pagal vadovo pareigybės aprašymo ar kito vietinio norminio teisės akto nustatytus reikalavimus. Jeigu kandidatas pateikia dokumentus, patvirtinančius atitinkamų įgūdžių įgijimą, šie įgūdžiai gali būti netikrinami. Taip pat vertinami kandidato vadovavimo gebėjimai (gebėjimas inicijuoti idėjas, planus, numatyti užduotis, veiklos žingsnius, koordinuoti darbus ir panašiai) pagal jo, kaip bendrovės vadovo, pateiktą veiklos programą. Kandidatams į bendrovės vadovo pareigybes gali būti pateikiamos praktinės užduotys, skirtos vadovavimo gebėjimams įvertinti.

19. Stebėtojų tarybos pirmininkas ir nariai vertina kandidatus balais nuo 1 iki 10. Vertinant kandidatus, turi dalyvauti daugiau kaip pusė Stebėtojų tarybos narių. Kandidato surinkti balai suskaičiuojami taip: kandidatui paskirti balai sudedami ir padalijami iš dalyvavusių Stebėtojų tarybos narių skaičiaus.

20. Kandidatas, surinkęs mažiau kaip 6 balus, laikomas neperėjusiu kandidatų atrankos.

21. Jeigu keli kandidatai surinko vienodą didžiausią balų skaičių (bet ne mažiau kaip 6 balus), vertinami šių kandidatų privalumai, nurodyti jų pateiktuose gyvenimo aprašymuose ir Aprašo 13.4 papunktyje nurodytos veiklos programos. Kandidatų privalumai ir veiklos programos vertinami, kaip nurodyta Aprašo 19 punkte. Jeigu įvertinus kandidatų privalumus ir veiklos programas Stebėtojų tarybos narių balsai pasiskirsto po lygiai, lemiamas yra Stebėtojų tarybos pirmininko balsas.

22. Laimėjusiu Bendrovės vadovo atrankos konkursą laikomas atranką perėjęs ir daugiausia balų surinkęs kandidatas.

23. Konkurso rezultatai ir Stebėtojų tarybos sprendimas įforminami protokolu. Protokolą pasirašo Stebėtojų tarybos pirmininkas ir kandidatų atrankos posėdžio sekretorius.

24. Jeigu Bendrovės vadovo atrankos konkurse dalyvauja keli kandidatai, o konkursą laimėjęs kandidatas nepasirašo darbo sutarties, atsisako užimti vadovo pareigas arba Stebėtojų taryba, remdamasi kompetentingos valstybės institucijos informacija apie konkursą laimėjusį kandidatą, priima sprendimą neišrinkti kandidato į konkurso būdu laimėtą vadovo pareigybę, konkursą laimėjusiu laikomas kitas Bendrovės vadovo atrankos konkursą perėjęs ir daugiausia balų surinkęs (palyginti su kitų atranką perėjusių kandidatų rezultatais) kandidatas. Jeigu keli kandidatai surenka vienodą balų skaičių, kitas kandidatas nustatomas Aprašo 21 punkte nustatyta tvarka. Jeigu šis kandidatas nepasirašo darbo sutarties, atsisako užimti vadovo pareigybę arba Stebėtojų taryba, remdamasi kompetentingos valstybės institucijos informacija apie konkursą laimėjusį kandidatą, priima sprendimą neišrinkti kandidato į konkurso būdu laimėtą vadovo pareigybę, organizuojamas naujas Bendrovės vadovo atrankos konkursas užimti vadovo pareigybę.

25. Jeigu Bendrovės vadovo atrankos konkurse dalyvauja tik vienas kandidatas, kuris laimi konkursą, tačiau nepasirašo darbo sutarties, atsisako užimti pareigybę arba Stebėtojų taryba, remdamasi kompetentingos valstybės institucijos informacija apie konkursą laimėjusį kandidatą, priima sprendimą nepriimti jo į konkurso būdu laimėtą vadovo pareigybę, organizuojamas naujas konkursas užimti vadovo pareigybę.

26. Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnyje nustatyta tvarka Bendrovės stebėtojų taryba kreipiasi į kompetentingą valstybės instituciją dėl informacijos apie konkursą laimėjusį pretendentą ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo konkurso pabaigos.

27. Kompetentingos valstybės institucijos informacijos apie konkursą laimėjusį kandidatą pagrindu Bendrovės stebėtojų tarybai priėmus sprendimą neišrinkti jo į konkurso būdu laimėtą vadovo pareigybę, laimėjusiu konkursą laikomas kitas iš eilės pagal konkurso rezultatus kandidatas, kaip nurodyta Aprašo 24 punkte. Bendrovės stebėtojų taryba ne vėliau kaip per 2 darbo dienas nuo sprendimo nepriimti konkursą laimėjusio kandidato į pareigybę priėmimo kreipiasi į kompetentingą valstybės instituciją dėl informacijos apie kitą iš eilės pagal konkurso rezultatus kandidatą.

28. Sprendimas dėl konkursą laimėjusio kandidato išrinkimo į vadovo pareigas arba neišrinkimo priimamas per 3 darbo dienas po to, kai Bendrovės stebėtojų taryba gauna kompetentingos valstybės institucijos informaciją apie kandidatą.

29. Bendrovės vadovas pareigas pradeda eiti nuo jo išrinkimo dienos, jei su juo sudarytoje sutartyje nenustatyta kitaip.

30. Bendrovės vadovo atrankos konkursas laikomas neįvykusių, jeigu:

30.1. paskelbus konkursą, nė vienas kandidatas nepateikė Aprašo 13 punkte nurodytų dokumentų arba nė vienas neatitiko konkurso skelbime nustatytų kvalifikacinių reikalavimų ir (ar) teigiamai atsakė į bent vieną iš kandidato anketos (Aprašo 1 priedas) 4–10 klausimų;

30.2. nė vienas kandidatas neperėjo kandidatų atrankos;

30.3. Aprašo 25 punkte nustatytu atveju nelieka nė vieno kandidato, kuris galėtų būti laikomas laimėjusiu konkursą.

31. Neįvykus konkursui Aprašo 30 punkte nustatytais atvejais, organizuojamas naujas Bendrovės vadovo atrankos konkursas.

32. Visi atrankoje dalyvavę kandidatai turi teisę susipažinti su Stebėtojų tarybos protokolu, kandidatų atrankos (pokalbio) savosios dalies skaitmeniniu garso įrašu.

## **VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

33. Tai, kas nereglamentuota Apraše, sprendžiama taip, kaip numatyta Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

Konkurso UAB „Utenos komunalininkas“  
vadovo pareigoms užimti organizavimo  
tvarkos aprašas  
1 priedas

---

(prašymą pateikiančio asmens vardas, pavardė didžiosiomis raidėmis)

---

(gyvenamoji vieta)

---

(duomenys ryšiui palaikyti - el. p., telef..)

UAB „Utenos komunalininkas“ stebėtojų tarybai

**PRAŠYMAS  
LEISTI DALYVAUTI KONKURSE**

2020 m. \_\_\_\_\_

(data)

Utena

Prašyčiau leisti dalyvauti konkurse UAB „Utenos komunalininkas“ vadovo pareigoms užimti.

Sutinku, kad mano asmens duomenys būtų tvarkomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

PRIDEDAMA:

1. Asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija, ..... lapas (-ai).
2. Išsilavinimą patvirtinančių dokumentų kopijos, ..... lapas (-ai).
3. Darbo patirtį patvirtinančio dokumento kopija, .....lapas (-ai).
4. Gyvenimo aprašymas, .....lapas (-ai).
5. Užpildyta kandidato anketa, ..... lapas (-ai).
6. Bendrovės vadovo veiklos programa, ..... lapas (-ai).
7. Vairuotojo pažymėjimo kopija, ..... lapas.
- 8.

---

(parašas)

---

(vardas, pavardė)

## KANDIDATO ANKETA

\_\_\_\_\_  
(data)

\_\_\_\_\_  
(sudarymo vieta)

1. Kandidatas \_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė, gimimo data)

2. Bendrovės pavadinimas ir pareigybė bendrovėje, į kurią pretenduojama

\_\_\_\_\_  
3. Ar šios anketos 2 punkte nurodytoje bendrovėje dirba asmenys, su kuriais Jus sieja artimi giminystės ar svainystės ryšiai (tėvai, įtėviai, broliai, seserys ir jų vaikai, seneliai, sutuoktinis, vaikai, įvaikiai, jų sutuoktiniai ir jų vaikai, taip pat sutuoktinių tėvai, broliai, seserys ir jų vaikai), ar kurio nors iš šių asmenų ir Jūsų darbas įmonėje, įstaigoje taptų susijęs su vieno tiesioginiu pavaldumu kitam arba su vieno teise kontroliuoti kitą? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(jeigu taip, nurodykite tokio asmens pareigas, vardą ir pavardę)

\_\_\_\_\_  
4. Ar įstatymai draudžia arba Jums atimta teisė užimti šios anketos 2 punkte nurodytos bendrovės vadovo pareigas? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
5. Ar esate pripažintas kaltu dėl sunkaus ar labai sunkaus nusikaltimo, nusikaltimo valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams ar korupcinio pobūdžio nusikaltimo, nusikaltimo, kuriuo padaryta turtinė žala valstybei, padarymo ir turite neišnykusį ar nepanaikintą teistumą? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(jeigu taip, nurodykite, kada ir už ką nuteistas)

\_\_\_\_\_  
6. Ar esate pripažintas kaltu dėl baudžiamojo nusižengimo valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams ar korupcinio pobūdžio baudžiamojo nusižengimo padarymo ir nuo apkaltinamojo nuosprendžio įsiteisėjimo dienos nepraėjo 3 metai?

(jeigu taip, nurodykite, kada ir už ką nuteistas)

7. Ar esate uždraustos organizacijos narys? \_\_\_\_\_

8. Ar buvote atleistas iš skiriamų arba renkamų pareigybių dėl priesaikos ar pasižadėjimo sulaužymo, pareigūno vardo pažeminimo ir nuo atleidimo iš pareigybių dienos nepraėjo 3 metai?

---

9. Ar esate pripažintas neveiksniu ar neveiksniu tam tikroje srityje (ribotai veiksniumi)? \_\_\_\_\_

---

(jeigu taip, nurodykite kokioje srityje esate pripažintas neveiksniu (ribotai veiksniumi))

10. Ar esate kito juridinio asmens valdymo organo narys? \_\_\_\_\_

---

(jeigu taip, nurodykite kito juridinio asmens pavadinimą ir jo ryšį su bendrove, į kurios vadovo pareigas pretenduojate)

Patvirtinu, kad pateikta informacija surašyta asmeniškai ir yra teisinga. Sutinku, kad visi šioje anketoje nurodyti asmens duomenys būtų tvarkomi priėmimo į šios anketos 2 punkte nurodytą pareigybę tikslais, taip pat kad bus tikrinama, ar jie teisingi.

Man paaiškinta, kad paaiškėjus bent vienai aplinkybei, dėl kurios negaliu būti priimtas į šios anketos 2 punkte nurodytą pareigybę, gali būti atsisakoma mane išrinkti į pareigas arba galiu būti atšauktas iš jų.

Kandidatas

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)

Konkurso UAB „Utenos komunalininkas“  
vadovo pareigoms užimti organizavimo  
tvarkos aprašas  
3 priedas

**PRETENDENTŲ VEIKLOS PROGRAMOS IR TESTO ŽODŽIU (POKALBIO)  
VERTINIMO LENTELE**

Eil. Nr.	Pretendento vardas, pavardė	Įvertinimas (nuo 1 iki 10 balų)		Bendra balų suma
		Veiklos programa	Testas žodžiu (pokalbis)	

Komisijos pirmininkas (-ė), (narys (ė)) \_\_\_\_\_  
(parašas) (vardas, pavardė)